



Rooms Katholieke Basisschool De Palster

Schoolgids 2026-2027



De informatie in dit document vind je ook op [scholenopdekaart.nl](https://www.scholenopdekaart.nl)

Inhoudsopgave

1 Over de school

- 1.1 Algemene gegevens
- 1.2 Missie en visie

2 Het onderwijs

- 2.1 Organisatie van het onderwijs
- 2.2 Het team
- 2.3 Aanbod voor het jonge kind
- 2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

3 Ondersteuning en veiligheid

- 3.1 Extra ondersteuning van leerlingen
- 3.2 Veiligheid op school

4 Handige informatie voor ouders

- 4.1 Hoe ouders worden betrokken
- 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage
- 4.3 Ziek melden en verlof
- 4.4 Toelatingsbeleid
- 4.5 Schoolbeleid/ schoolafspraken

5 Ontwikkeling en resultaten

- 5.1 Tussentijdse toetsen
- 5.2 Resultaten doorstroomtoets
- 5.3 Schooladviezen
- 5.4 Sociale ontwikkeling

6 Schooltijden en opvang

- 6.1 Schooltijden
- 6.2 Opvang
- 6.3 Vakantierooster
- 6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Voorwoord

Beste ouders/verzorgers,

Met plezier presenteren wij u de schoolgids van basisschool De Palster. In deze gids vindt u alles wat u moet weten over onze school: van onze identiteit en visie tot onze werkwijze en praktische informatie. De gids is samengesteld in samenwerking met ons team en jaarlijks vastgesteld in overleg met de medezeggenschapsraad. U kunt de meest actuele versie altijd terugvinden op onze website: www.rk-depalster.nl, waar u ook andere relevante informatie over de school vindt.

We hopen dat deze gids u een helder beeld geeft van wie we zijn, wat we belangrijk vinden en hoe we ons onderwijs vormgeven. Natuurlijk bent u altijd van harte welkom om sfeer te komen proeven in de school. Heeft u vragen of wilt u een afspraak maken? Neem gerust contact met ons op via info@rk-depalster.nl.

De informatie over onze overkoepelende stichting SKOR vindt u in de SKOR-gids en op www.skor-scholen.nl.

De Palster is een kleinschalige, warme school waar kinderen, ouders en leerkrachten elkaar echt kennen. Een plek waar ieder kind welkom is, zich veilig voelt en de ruimte krijgt om te groeien en talenten te ontdekken. We geven eigentijds onderwijs met moderne leermiddelen en besteden aandacht aan de wereld om ons heen. In deze gids leest u meer over hoe wij dit in de praktijk brengen.

We heten alle kinderen en ouders van harte welkom en kijken uit naar een fijne, betrokken samenwerking. Samen zorgen we ervoor dat uw kind met plezier naar school gaat en zich optimaal kan ontwikkelen.

Met vriendelijke groet namens het hele team van De Palster,
Mariël Looyé
Directeur

Over de school

1.1 Algemene gegevens



Contactgegevens

Rooms Katholieke Basisschool De Palster
Hageroos 1
4102JN Culemborg

☎ 0345514766
🌐 <http://www.rk-depalster.nl>
✉ info@rk-depalster.nl

Schooldirectie

Functie	Naam	E-mailadres
Directeur	Mariël Looyé	mariel.looye@skor-scholen.nl
Teamleider	Joeske Vervoort	joeske.vervoort@skor-scholen.nl

Bestuur en management

De Palster valt onder Stichting Katholieke Onderwijsbelangen Rivierenland (SKOR), met scholen in o.a. Culemborg, Tiel en Leerdam. De directie bestaat uit een directeur en een teamleider. De directeur is eindverantwoordelijk; de teamleider vervangt bij afwezigheid.

Directeur: Mariël Looyé

Teamleider: Joeske Vervoort

Schoolbestuur

Stichting Kath. Onderw.bel. Rivierenland

🌐 <http://www.skor-scholen.nl>

Samenwerkingsverband

Onze school is aangesloten bij Vereniging Betuws Primair Passend Onderwijs

Aantal leerlingen

2025-2026
165

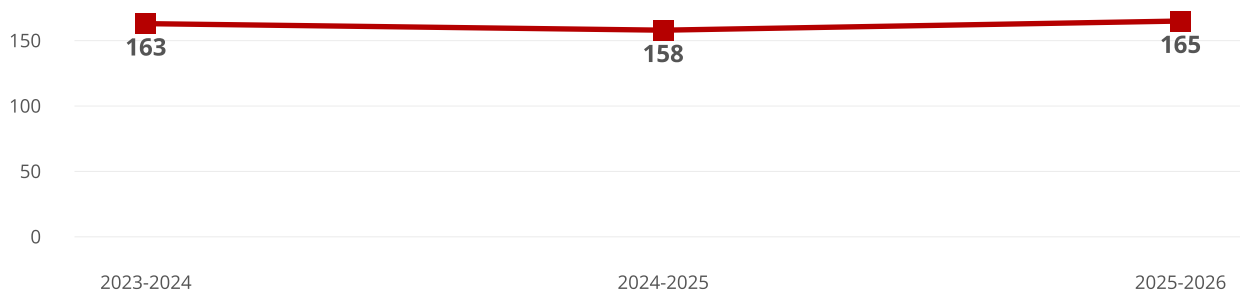
School- en groepsgrootte

De Palster heeft in schooljaar 2026-2027 ongeveer 160 leerlingen.

De leerlingen zijn verdeeld over 6 groepen. Er zijn twee groepen 1-2, een groep 3, een groep 4, een groep 5, een groep 6/7 en een groep 7/8. De groepsgrootte is gemiddeld 25 kinderen.

Er is ook nog een aparte taalklas binnen het gebouw aanwezig. Deze groep heeft maximaal 15 leerlingen.

Aantal leerlingen de afgelopen jaren



1.2 Missie en visie

Kenmerken van de school

Respect

Betrokken

Transparant en duidelijk

Doelgericht

Missie en visie

Missie

Zoals de palster (een herdersstaf) zorgt voor houvast onderweg, willen wij bijdragen aan een zo optimaal mogelijke ontwikkeling van onze leerlingen. Basisschool De Palster staat voor kwalitatief goed onderwijs, meebewegend met ontwikkelingen in de maatschappij. We stellen ambitieuze doelen voor onszelf en onze leerlingen. Dit doen we vanuit een respectvolle, professionele houding in samenwerking met leerlingen en hun ouders.

'De Palster, een kleine school voor grote dromen!'

Visie

Op basisschool De Palster bieden wij zo inclusief mogelijk onderwijs. Bij ons is iedereen welkom ongeacht cultuur, achtergrond of geloof, waardoor onze school een mooie afspiegeling vormt van de maatschappij. Vanuit professionaliteit en respect werken wij samen met diverse partners zoals externe deskundigen, peuterspeelzaal en kinderopvang.

Wij bieden kwalitatief goed onderwijs waarbij we in de ochtend de focus leggen op de kernvakken. In de middag bieden we de wereldoriënterende en creatieve vakken, gecombineerd met taal en lezen, thematisch aan. Op onze school bieden we een (taal)rijke leeromgeving. We streven naar een gevarieerd onderwijsaanbod met veel aandacht voor de basisvaardigheden. Wij leggen de lat hoog om de leerlingen te blijven uitdagen het hoogst haalbare te bereiken. Daarbij bieden wij afwisseling tussen in- en ontspanning door onder andere beweging.

De kleinschaligheid van onze school creëert saamhorigheid. Binnen helder gestelde kaders laten wij leerkrachten, leerlingen en ouders samen verantwoordelijk zijn voor het leren. Doordat wij een kleine school zijn, wordt elke leerling gezien binnen het aanbod van ons klassikaal onderwijs.

Naast effectieve lessen geven we inhoud en sturing aan het proces van groepsvorming en de sociaal emotionele ontwikkeling. Wij leren de leerlingen routines aan, zodat zij gewenst gedrag kennen en toepassen. Relatie en prestatie gaan op De Palster hand in hand.

Kernwaarden

Respect:

Wij gaan respectvol om met de omgeving en de mensen om ons heen. We gaan uit van elkaars goede intenties en benaderen elkaar positief.

Betrokken:

Wij stimuleren de leerlingen tot betrokkenheid bij hun eigen leerproces en ouders tot gepaste betrokkenheid bij de school. Leerlingen, leerkrachten en ouders werken samen aan ontwikkeling.

Doelgericht:

Wij streven naar het behalen van zo optimaal mogelijke resultaten binnen ieders mogelijkheden.

Transparant en duidelijk:

Wij hechten grote waarde aan transparantie en duidelijkheid in onze communicatie en besluitvormingsprocessen. We streven ernaar om open en eerlijk te zijn, zodat iedereen goed geïnformeerd is en begrijpt wat er speelt.

Identiteit

Iedereen is welkom

Op onze school is ieder kind welkom, ongeacht geloof, achtergrond of cultuur. We vinden het wel belangrijk dat ouders en kinderen zich kunnen vinden in de uitgangspunten van onze katholieke school. Alle kinderen doen mee aan de activiteiten rond levensbeschouwing.

Levensbeschouwing op school

We geven les in levensbeschouwing met behulp van de methode *Trefwoord*. Hierin staat onder andere centraal hoe we met elkaar omgaan, wat we belangrijk vinden in het leven en hoe we betekenis geven aan bijzondere momenten.

Samen vieren

Vieren is voor ons een manier om stil te staan bij wat belangrijk is in het leven. We vieren samen feesten zoals Kerst, carnaval en Pasen, en starten het schooljaar met een gezamenlijke viering. Ook besteden we aandacht aan andere feesten en geloofsovertuigingen. In de groepen praten we met elkaar over de betekenis hiervan en wat ze voor ons kunnen betekenen. Zo leren kinderen respect en verbondenheid.

Aandacht voor sociaal-emotionele ontwikkeling

Naast kennis vinden we het minstens zo belangrijk dat kinderen goed leren omgaan met zichzelf en met anderen. We besteden dagelijks aandacht aan sociaal-emotionele ontwikkeling en het aanleren van sociale vaardigheden. We leren kinderen respectvol met elkaar en met de leerkrachten om te gaan. Zo groeien ze uit tot betrokken, zelfstandige en respectvolle burgers.

2 Het onderwijs

2.1 Organisatie van het onderwijs

Groepsindeling

Op De Palster werken we met het leerstof-jaarklassensysteem, deels in combinatiegroepen. In schooljaar 2026-2027 zijn dit de groepen 1/2, 6/7 en 7/8. De andere groepen zijn enkelvoudig samengesteld.

We stemmen het onderwijs af op de verschillen tussen leerlingen. Dit doen we door te differentiëren binnen de groep, bijvoorbeeld met kleine kringactiviteiten of verlengde instructie. Soms werken leerlingen groepsoverstijgend of krijgen ze verrijkende opdrachten. Zo bieden we onderwijs op maat.

Ondersteuning in de klas

Onze school wordt ondersteund door onderwijsassistenten en leraarondersteuners. In de onderbouw wordt een tutor ingezet voor taalactiviteiten die voorbereiden op de methode *Piramide*. In de midden- en bovenbouw ondersteunen leraarondersteuners bij instructie en verwerking, afgestemd op de behoeften van de groep.

Vanaf schooljaar 2025-2026 starten we met een pilot in samenwerking met expertisecentrum 't Past. Daarbij wordt een gedragsbegeleider structureel ingezet binnen de school voor observaties, begeleiding van leerlingen en ondersteuning van leerkrachten bij gedragsvraagstukken.

Team en begeleiding

Het team bestaat uit leerkrachten, een intern begeleider, een teamleider, een administratief medewerker, leraarondersteuners, onderwijsassistenten en een vakdocent bewegingsonderwijs. Teamleden hebben soms aanvullende taken, zoals ICT-coördinator of preventiemedewerker.

De intern begeleider (Hester Vedder) ondersteunt leerkrachten bij het begeleiden van leerlingen. De meeste ondersteuning vindt plaats in de klas. Waar nodig wordt extra begeleiding buiten de groep ingezet, altijd in overleg met ouders.

Opleiden in de school

De Palster is een opleidingsschool. Onze schoolopleider is Hester Vedder. We begeleiden jaarlijks stagiaires van de Pabo, het MBO en HBO. De groepsleerkracht blijft altijd eindverantwoordelijk voor het onderwijs.

Groepen op school

Onze leerlingen worden op de volgende wijze gegroepeerd:

- **Leerstofjaarklassen:** leerlingen zijn op basis van leeftijd gegroepeerd
- **Combinatiegroepen:** samenvoegen van twee of meer leerjaren tot een groep, bijvoorbeeld groep 3/4

Invulling onderwijstijd

Wat is onderwijstijd?

Kinderen in Nederland hebben recht op voldoende uren onderwijs. In de wet staat een minimaal aantal uur dat een leerling les krijgt tijdens de 8 jaar op de basisschool. De school bepaalt zelf de indeling van de schooldag en de tijden waarop de leerling op school moet zijn.

Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2

Groepen 1 en 2

Op De Palster werken we met twee **combinatiegroepen 1/2**, waarin jongere en oudere kleuters samen in één klas zitten. Dit heeft veel voordelen: jongere kinderen leren van de oudere, en oudere kinderen leren goed te luisteren en uit te leggen. Jonge kinderen leren vooral **al spelend**. We zorgen dat alle ontwikkelingsgebieden aan bod komen, vaak binnen een thema. Hiervoor gebruiken we de methode **Piramide**.

Voor- en vroegschoolse educatie (VVE)

De Palster is een VVE-school. Dit betekent dat we extra aandacht besteden aan het verkleinen van (taal)achterstanden bij jonge kinderen.

- We werken met **Piramide**,
- Onze onderbouwleerkrachten zijn hiervoor gecertificeerd,
- We werken samen met de **VVE-peuterspeelzaal** in onze school.
Meer hierover leest u in hoofdstuk 2.4.

Activiteiten en ontwikkeling

In de kring besteden we aandacht aan:

- **Taal en spraak** (kringgesprek, woordenschat, voorlezen),
- **Cognitieve ontwikkeling** (voorbereidend lezen en rekenen),
- **Expressie** (muziek, dans, tekenen, rollenspel),
- **Sociaal-emotionele ontwikkeling** met de methode *Kwink*,
- **Levensbeschouwing** met o.a. de methode *Trefwoord*.

Tijdens het 'spelend werken' gebruiken we ontwikkelingsmateriaal, zowel vrij als in opdracht. Ook de **motoriek** komt dagelijks aan bod: buiten op het plein of in de speelzaal. Bij alles wat we doen staat het kind centraal, binnen de groep. Samen zorgen we voor een fijne en leerzame dag.

Thema's en vieringen

We werken **thematisch**. Elk jaar komen de seizoenen aan bod, evenals feestdagen zoals **Sinterklaas, Kerst en Pasen**.

Individuele aandacht en observatie

Omdat kinderen verschillend zijn, werken we vaak in kleine kringen. Zo krijgt elk kind aanbod op zijn of haar eigen niveau. We volgen de ontwikkeling en leggen observaties vast in ons leerlingvolgsysteem *Leerling in Beeld*. Zo houden we goed zicht op het spel, gedrag en de groei van ieder kind. Omdat *LIB* wordt gebruikt tot en met groep 8, ontstaat er een doorgaande lijn in het volgen van de ontwikkeling van ieder kind.

Invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8

Groep 3 tot en met 8

In groep 3 bouwen we verder aan de overgang van de speelse aanpak in groep 1/2 naar het meer gestructureerde leren in de midden- en bovenbouw. Er blijft ruimte voor spelend leren, terwijl het leren lezen een steeds centralere plek krijgt. Hiervoor werken we met de methode *Veilig Leren Lezen*.

In de groepen 4 tot en met 8 ligt de nadruk op taal, lezen en rekenen. Daarmee werken we aan een stevige basis voor de verdere schoolloopbaan en uiteindelijk de overstap naar het voortgezet onderwijs. De leerstof wordt grotendeels klassikaal aangeboden, waarbij we rekening houden met verschillen tussen leerlingen. Sommige kinderen hebben meer instructie of herhaling nodig, terwijl anderen juist behoefte hebben aan extra uitdaging. Ook de verwerking van de leerstof stemmen we zoveel mogelijk af op het niveau en de onderwijsbehoeften van het kind. Een deel van het werk wordt digitaal verwerkt op Chromebooks.

Naast de basisvakken werken we met *Blink Wereld* voor wereldoriëntatie. Binnen deze methode gaan leerlingen thematisch en onderzoekend aan de slag met onderwerpen uit onder andere aardrijkskunde, geschiedenis, natuur en techniek en burgerschap. Komend schooljaar breiden we dit verder uit met *Blink Taal*, waardoor taal, lezen en wereldoriëntatie nog meer in samenhang worden aangeboden.

Leerkrachten volgen de ontwikkeling van leerlingen zorgvuldig door middel van toetsen, observaties en dagelijkse begeleiding in de groep. Naast kennisontwikkeling besteden we veel aandacht aan zelfstandigheid, verantwoordelijkheid, creativiteit en sociale vaardigheden.

Daarnaast werken we regelmatig aan thema's en projecten, deels in samenwerking met Brede School Culemborg. Via workshops en gastlessen krijgen kinderen de kans om nieuwe onderwerpen te ontdekken. Ook gaan we geregeld op pad, bijvoorbeeld voor stads- en natuurwandelingen of een bezoek aan het museum, de bibliotheek of het theater.

Ook werken we nauw samen met ELK WELZIJN, onder andere via de brugfunctionaris en de taalspeelgroep. Deze samenwerking helpt ons om kinderen en ouders waar nodig extra ondersteuning, begeleiding en verbinding met passende voorzieningen te bieden.

Extra faciliteiten

Onze school beschikt over de volgende extra faciliteiten:

- Bibliotheek
- Speellokaal
- Logopedie/ fysiotherapie
- Kompasvoorziening
- Brede School Culemborg
- Voor- en naschoolse opvang
- Taalklas



2.2 Het team

De Palster heeft een samenwerking met de Brede School Culemborg. Vanaf groep 5 t/m groep 8 worden lessen verzorgd door vakdocenten op het gebied van mediawijsheid, techniek, natuur & milieu, beeldend, sport en cultuur.

Vakleerkrachten

Op onze school zijn de volgende vakleerkrachten aanwezig:



Bevordering van Spel en beweging/
het taalgebruik bewegingsonderwijs

Verlof personeel

Vervanging bij afwezigheid van leerkrachten

Als een leerkracht ziek is of verlof heeft, proberen we altijd vervanging te regelen. Onze stichting SKOR werkt hiervoor samen met **IPPON**, een professionele vervangingspool. Soms neemt een **leraarondersteuner** of een **parttime collega** de groep over.

Op drukke momenten lukt het helaas niet altijd om vervanging te vinden. In dat geval:

- Wordt de groep **verdeeld over andere groepen** (voor maximaal één dag). Elke leerkracht heeft hiervoor een speciaal programma klaarliggen.
- Als ook dat niet mogelijk is, kan het gebeuren dat een groep **één dag thuis moet blijven**. Dit gebeurt alleen als het echt niet anders kan.
- Het gaat dan soms om een andere groep dan die van de zieke leerkracht, zodat we de lestijd goed kunnen verdelen.

We informeren ouders tijdig als hun kind de volgende dag niet naar school kan komen. Is langdurige vervanging niet mogelijk, dan rouleren we de groep die thuis blijft.

Let op: Het naar huis sturen van een groep is echt een **laatste redmiddel**. Als thuisopvang voor u niet lukt, denkt de school graag met u mee over een oplossing.

2.3 Aanbod voor het jonge kind

Onze school heeft extra aanbod voor het jonge kind: *Voor- en vroegschoolse educatie (VVE) / peuteropvang*. We werken samen met een kinderopvangorganisatie in het gebouw van de school. Met *Kaka kinderopvang*.

Overgang van peuterspeelzaal of kinderopvang naar de basisschool

Wordt uw kind in de **laatste drie weken vóór de zomervakantie** 4 jaar? Dan raden we aan om na de zomervakantie te starten op school. Dit gebeurt altijd in overleg met u en, als nodig, met de peuterspeelzaal. Wordt uw kind in **september** 4 jaar? Dan mag het **direct na de zomervakantie** starten. Meer informatie over het aanmelden van jonge kinderen vindt u in **hoofdstuk 4** onder het kopje *Aanmelden 4-jarigen*.

Overdracht van extra zorg

Soms is er al voor het vierde jaar extra zorg nodig voor een kind. Als die zorg is gestart via de peuterspeelzaal of kinderopvang, kan het waardevol zijn dat de basisschool hierover geïnformeerd wordt. De peuterleidsters vragen daarvoor altijd eerst toestemming aan de ouders. Alleen met uw toestemming wordt informatie overgedragen aan De Palster. Zo kunnen wij goed aansluiten bij wat uw kind al heeft geleerd en nodig heeft. Natuurlijk behandelen we deze gegevens altijd volgens de **wet op de privacy**.

2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

Wat is kwaliteitszorg?

Scholen hebben een plan om de kwaliteit van hun onderwijs te verbeteren. Dit plan helpt de scholen om onderwijs te bieden waar iedereen tevreden over is. Kwaliteitszorg gaat over de manier waarop de doelen in het plan worden bereikt.

Doelen schoolplan

In ons schoolplan 2024–2027 hebben we een aantal belangrijke speerpunten geformuleerd. In het jaarplan 2026 werken we deze doelen concreet uit. Voor het schooljaar 2026–2027 richten we ons in het bijzonder op de volgende ontwikkelingen.

Kwaliteit van onderwijs en basisvaardigheden

We blijven werken aan sterk en doelgericht onderwijs, met veel aandacht voor de basisvaardigheden taal, lezen, spelling en rekenen. We volgen de ontwikkeling van leerlingen systematisch en gebruiken opbrengstgegevens om ons onderwijs verder te verbeteren. Afspraken over ons onderwijs leggen we vast in kwaliteitskaarten, zodat er binnen de school eenduidig gewerkt wordt. Ook besteden we aandacht aan actieve betrokkenheid van leerlingen, variatie in werkvormen en het versterken van didactisch handelen.

Thematisch en toekomstgericht onderwijs

We ontwikkelen ons thematisch onderwijs verder. In de middag verbinden we wereldoriëntatie, cultuur, taal en lezen steeds meer met elkaar. Hierbij maken we gebruik van Blink en werken we aan een rijk onderwijsaanbod dat nieuwsgierigheid stimuleert. Ook digitale geletterdheid en mediawijsheid krijgen een structurele plek binnen ons onderwijs, zodat leerlingen leren omgaan met de digitale wereld om hen heen.

Passend en inclusiever onderwijs

We willen ieder kind zo goed mogelijk begeleiden binnen een warme en veilige schoolomgeving. Daarom versterken we onze zorgstructuur en blijven we samenwerken met het samenwerkingsverband en andere externe partners. Er is extra aandacht voor leerlingen die meer uitdaging nodig hebben, zoals meer- en hoogbegaafde leerlingen. Daarnaast bereiden we ons stap voor stap voor op de ontwikkeling van passend onderwijs naar meer inclusief onderwijs.

Professionalisering en samenwerking binnen het team

Als team blijven we leren van en met elkaar. Studiedagen, teammomenten, collegiale consultaties en de gesprekscyclus worden gericht ingezet om onze schoolontwikkeling te versterken. De focus ligt op eigenaarschap, professioneel samenwerken, feedback geven en ontvangen, en het toepassen van nieuwe kennis in de klas. Ook worden talenten van medewerkers bewust ingezet binnen de school.

Verbinding met ouders en omgeving

We vinden goed contact met ouders en samenwerking met partners in de wijk belangrijk. We blijven investeren in de samenwerking met onder andere kinderopvang, brede school, bibliotheek, culturele organisaties, voortgezet onderwijs, GGD en andere maatschappelijke partners. Zo versterken we de verbinding tussen school, ouders en omgeving.

De voortgang op deze doelen volgen en evalueren we via het jaarplan, de gesprekscyclus, leerlingresultaten, observaties, teamreflecties, lesbezoeken en managementrapportages.

Burgerschapsvorming op De Palster

Op De Palster leren kinderen hoe zij kunnen bijdragen aan een fijne, veilige en rechtvaardige samenleving. We willen dat onze leerlingen zich ontwikkelen tot betrokken, respectvolle en actieve burgers.

Wat leren kinderen?

Kinderen leren respectvol omgaan met verschillen in cultuur, overtuiging, achtergrond en mening. Ze ontwikkelen besef van vrijheid, gelijkheid en solidariteit. Ook leren zij meedenken, meepraten en samenwerken in de klas en daarbuiten. We oefenen met verantwoordelijkheid nemen, keuzes maken, conflicten oplossen en omgaan met verschillende standpunten.

Hoe werken we hieraan?

Burgerschap krijgt een structurele plek binnen ons onderwijs. We werken met Kwink voor sociaal-emotionele ontwikkeling en burgerschap en gebruiken Trefwoord voor levensbeschouwing. Daarnaast koppelen we burgerschap aan thema's, gesprekken in de klas, vieringen, projecten, gastlessen en activiteiten binnen en buiten de school. Ook via bijvoorbeeld de leerlingenraad stimuleren we dat kinderen actief meedenken over de school.

In 2026 vertalen we ons beleidsplan burgerschap verder naar concrete les- en jaarplanningen per bouw. Ook leggen we afspraken vast in een kwaliteitskaart en volgen we de uitvoering via observaties en groepsbezoeken. Zo zorgen we ervoor dat burgerschap niet losstaat van het onderwijs, maar zichtbaar terugkomt in de dagelijkse praktijk.

Wat willen we bereiken?

We willen dat leerlingen zichzelf durven zijn en tegelijk respect hebben voor anderen. Ze voelen zich betrokken bij hun groep, de school en de wereld om hen heen. Ze leren verantwoordelijkheid nemen voor hun gedrag en dragen bij aan een veilige omgeving waarin iedereen mee kan en mag doen.

De ontwikkeling van leerlingen volgen we via observaties, gesprekken en vragenlijsten. Jaarlijks evalueren we ons aanbod en stellen we dit waar nodig bij.

Hoe bereiken we deze doelen?

We hebben de speerpunten geformuleerd in termen van geoperationaliseerd leerkrachtgedrag, voorzien van concrete streefdoelen en heldere maatregelen. De monitoring van de aanpak is eveneens vastgelegd. De resultaten van de aanpak worden frequent gemeten en geanalyseerd en op basis hiervan worden aanbevelingen geformuleerd, die tot maatregelen leiden en zo nodig tot bijstelling van de aanpak komen. Deze momenten worden vastgelegd in het jaarplan. Dit alles is gericht op het tijdig behalen van de vastgestelde doelen. Deze aanpak wordt gekenmerkt door de PDCA-cyclus.

3 Ondersteuning en veiligheid

3.1 Extra ondersteuning van leerlingen

Wat is ondersteuning?

Alle scholen in een regio bieden dezelfde basisondersteuning. In het ondersteuningsplan van het samenwerkingsverband staat wat onder deze basisondersteuning valt. Soms hebben leerlingen extra ondersteuning nodig. Naast de basisondersteuning bieden sommige scholen extra begeleiding aan leerlingen. De school geeft in de schoolgids aan welke extra begeleiding de school biedt. Ook staat hier welke doelen en wensen de school heeft voor de toekomst. En hoe de school contact houdt met de ouders en leerlingen over de ondersteuning.



Basisondersteuning

Binnen het samenwerkingsverband BEPO staat de basisondersteuning beschreven in het ondersteuningsplan. Dit ondersteuningsplan is te vinden op www.swvbepo.nl.

Binnen SKOR is er een eigen beleidsdocument basisondersteuning opgesteld. Wat de basisondersteuning binnen de SKOR-scholen betekent leest u hieronder:

Inleiding

Passend onderwijs moet ervoor zorgen dat elk kind het beste uit zichzelf haalt. Scholen bieden daarom extra hulp aan leerlingen die dit nodig hebben, zoals kinderen met leer- of gedragsproblemen of voor leerlingen met een meer- en hoogbegaafdheidsprofiel. Basisondersteuning is de minimale ondersteuning die een school biedt om leerlingen optimaal te laten ontwikkelen. De scholen van SKOR zitten in drie verschillende samenwerkingsverbanden waarbij niet overal even duidelijk is wat er onder de basisondersteuning wordt verstaan. Dit plan beschrijft hoe wij invulling geven aan de basisondersteuning binnen het reguliere onderwijs, waarbij wij aansluiten bij het advies landelijke norm voor basisondersteuning. Dit advies landelijke norm is onze ondergrens. Indien het samenwerkingsverband meer verwacht in de basisondersteuning dan sluit de school zich aan bij de norm van het samenwerkingsverband.

In dit document beschrijven wij wat er binnen SKOR wordt verstaan onder de basisondersteuning en extra ondersteuning en wanneer deze wordt ingezet.

1. Visie op ondersteuning

Wij streven naar een steeds inclusievere leeromgeving waarin leerlingen zich optimaal kunnen ontwikkelen. Wij geloven in vroegtijdige signalering, preventieve ondersteuning en nauwe samenwerking met leerling, ouders en externe partners. We erkennen dat het bieden van extra ondersteuning altijd contextafhankelijk is, afhankelijk van factoren zoals de zorgzwaarte/complexiteit binnen de groep, de groepsgrootte en de mate van extra ondersteuning die de leerling nodig heeft.

2. Uitgangspunten Basisondersteuning

2.1 Basisondersteuning

Onze basisondersteuning voldoet tenminste aan het advies landelijke norm basisondersteuning. Ook volgen wij de wet versterking positie ouders en leerlingen passend onderwijs waarbij leerlingen hoorrecht krijgen over het ondersteuningsaanbod.

We gaan uit van vroeg signaleren en werken proactief om problemen te voorkomen door:

- **Goed onderwijs:** Een gestructureerd, veilig en uitdagend pedagogisch en didactisch leerklimaat met goede instructies.
- **Signalering:** Systematische observatie en toetsing om voorsprongen/achterstanden en behoeften tijdig te herkennen.
- **Differentiatie:** Aanpassingen binnen de klas om tegemoet te komen aan verschillende onderwijsbehoeften.
- **Begeleiding en ondersteuning:** Extra instructie en hulp binnen de groep door de leerkracht of onderwijsondersteunend personeel.
- **Samenwerking met ouders:** Actieve betrokkenheid en open communicatie met ouders.
- **Afstemming met externe partners:** Indien nodig samenwerking met specialisten zoals het wijkteam, gedragsdeskundigen, GGD, logopedisten of preventieve hulp van het samenwerkingsverband.

Wanneer een leerling moeite heeft met bepaalde aspecten van het leren of meer uitdaging nodig heeft dan bieden wij binnen de basisondersteuning:

- **Verlengde instructie of verdiepende opdrachten** binnen de reguliere les.
- **Differentiatie in tempo en lesstof** om beter aan te sluiten bij individuele behoeften.
- **Gebruik van hulpmiddelen**, zoals pictogrammen, koptelefoons of extra visuele ondersteuning.

Daarnaast bieden wij binnen de basisondersteuning aanpassingen in de leeromgeving, te denken aan:

- **Duidelijke dagstructuur en voorspelbaarheid**, zodat leerlingen weten waar ze aan toe zijn.
- **Rustige werkplekken**, wanneer een leerling moeite heeft met concentratie.
- **Passende toetsing**, zoals extra tijd, aparte toetsplaats, mondelinge afname, etc

Hoe organiseren we de basisondersteuning?

Rol van de school

- Leerkrachten zijn de eerste verantwoordelijke voor de leerling en het lesaanbod.
- De intern begeleider coördineert de ondersteuning, begeleidt/coacht de leerkracht en helpt bij specifieke hulpvragen.
- Teamleider onderwijs volgt de lijn van onderwijs.
- De schoolleiding draagt zorg voor het beleid en scholing en zorgt voor een sterke verbinding met ouders en externe partners.

Samenwerking met ouders en externe partners

- Ouders en leerling worden actief betrokken bij de ondersteuning van de leerling via gesprekken en gezamenlijke plannen.
- Bij structurele hulpvragen stemmen we af met het samenwerkingsverband passend onderwijs.

2.3 Kwaliteitsbewaking en Evaluatie

Om de kwaliteit van onze basisondersteuning te waarborgen:

- Monitoren we via observaties, vragenlijsten, leerlingvolgsystemen
- Voeren we periodieke oudergesprekken om ondersteuning af te stemmen.

Gediplomeerde specialisten op school

Taal en rekenen

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Rekenspecialist
- Taalspecialist
- Logopedist
- Tutor
- Ambulant begeleider Kentalis

Wanneer wordt extra ondersteuning ingezet?

Basisondersteuning is er voor **alle leerlingen**. Extra ondersteuning is bedoeld **voor leerlingen die (structureel) meer nodig hebben dan wat de basisondersteuning biedt**. Of een leerling extra ondersteuning nodig heeft, wordt bepaald in overleg met leerkracht, intern begeleider, ouders en eventueel externe deskundigen en is altijd contextafhankelijk.

Wanneer extra ondersteuning noodzakelijk is, zijn de uitgangspunten:

- Er wordt een **ontwikkelingsperspectief (OPP)** opgesteld; de ondersteuning is maatwerk en wordt vastgelegd in een OPP.
- **Contextafhankelijk:** de omgeving rondom de leerling is bepalend voor welke ondersteuning geboden kan worden.
- De leerling krijgt **extra begeleiding binnen en/of buiten de klas**.
- Er worden **aanpassingen in het aanbod of in aanpak gedaan, denk aan eigen leerlijnen**, alternatieve aanpakken etc.
- Er vinden **structurele evaluaties** plaats: de ondersteuning wordt regelmatig geëvalueerd en aangepast indien nodig.
- **Samenwerking met ouders:** ouders worden actief betrokken bij het proces.
- **Ondersteuning door (externe) specialisten, indien noodzakelijk.** Het is mogelijk dat een orthopedagoog, gedragsspecialist, jeugdhulp etc. ingeschakeld wordt.

Voor het aandachtsgebied taal en rekenen betekent dit op onze school dat er binnen het team een rekenspecialist en een taalspecialist aanwezig zijn, tot wie collega's zich kunnen wenden voor advies, begeleiding of ondersteuning bij specifieke hulpvragen. Zij denken mee over passende interventies en begeleiden waar nodig het opstellen en uitvoeren van een ondersteuningsplan.

Daarnaast is er op dinsdag- en donderdagochtend een logopedist aanwezig binnen de school. Zij werkt in overleg met de intern begeleider en leerkrachten, en ondersteunt leerlingen met taal-/spraakproblemen die extra begeleiding nodig hebben. Dit kan variëren van observaties en kortdurende ondersteuning tot gerichte logopedische begeleiding. Indien nodig wordt er, in samenspraak met ouders, doorverwezen naar externe disciplines.

Wanneer de didactische ontwikkeling ondanks de extra ondersteuning stagneert of het welbevinden van een leerling onvoldoende is, kan het zijn dat een leerling meer gebaat is bij een gespecialiseerde onderwijsvorm, waarbij het onderwijs in een meer gespecialiseerde setting plaatsvindt. In dat geval kan er een toelaatbaarheidsverklaring (TLV) worden aangevraagd. Ook kan het zijn dat een leerling meer of specifiekere extra ondersteuning nodig heeft dan dat onze school kan bieden. Ook in dat geval kan er een TLV aangevraagd worden.

Sociaal-emotioneel

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Gedragsspecialist
- Intern begeleider

- Kwink coach

Wanneer wordt extra ondersteuning ingezet?

Basisondersteuning is er voor **alle leerlingen**. Extra ondersteuning is bedoeld **voor leerlingen die (structureel) meer nodig hebben dan wat de basisondersteuning biedt**. Of een leerling extra ondersteuning nodig heeft, wordt bepaald in overleg met leerkracht, intern begeleider, ouders en eventueel externe deskundigen.

Wanneer extra ondersteuning noodzakelijk is, zijn de uitgangspunten:

- Er wordt een **ontwikkelingsperspectief (OPP)** opgesteld; de ondersteuning is maatwerk en wordt vastgelegd in een OPP.
- **Contextafhankelijk:** de omgeving rondom de leerling is bepalend voor welke ondersteuning geboden kan worden.
- De leerling krijgt **extra begeleiding binnen en/of buiten de klas**.
- Er worden **aanpassingen in het aanbod of in aanpak gedaan, denk aan eigen leerlijnen**, alternatieve aanpakken etc.
- Er vinden **structurele evaluaties** plaats: de ondersteuning wordt regelmatig geëvalueerd en aangepast indien nodig.
- **Samenwerking met ouders:** ouders worden actief betrokken bij het proces.
- **Ondersteuning door (externe) specialisten, indien noodzakelijk.** Het is mogelijk dat een orthopedagoog, gedragsspecialist, jeugdhulp etc. ingeschakeld wordt.

Voor het aandachtsgebied sociaal-emotioneel betekent dit op onze school dat we beschikken over expertise binnen het team op het gebied van sociaal-emotionele ontwikkeling. Onze intern begeleider begeleidt leerkrachten bij het signaleren en begeleiden van leerlingen met extra ondersteuningsbehoeften en zorgt voor een goede afstemming van het traject, passend binnen onze zorgstructuur.

Daarnaast is er binnen het team een leerkracht die als Kwink-coach fungeert. Hij coördineert alles rondom de inzet van de methode *Kwink* en ondersteunt collega's bij de uitvoering ervan. Kwink vormt de basis voor ons preventieve en groepsgerichte beleid op het gebied van sociaal-emotioneel leren. De coach draagt bij aan een doorgaande lijn in de school en adviseert bij specifieke hulpvragen of groepsdynamische thema's. Waar nodig wordt aanvullende begeleiding geboden, zowel in als buiten de klas, en zoeken we samenwerking met ouders en, indien nodig, externe specialisten.

Wanneer de sociaal emotionele ontwikkeling ondanks de extra ondersteuning stagneert of het welbevinden van een leerling onvoldoende is, kan het zijn dat een leerling meer gebaat is bij een gespecialiseerde onderwijsvorm, waarbij het onderwijs in een meer gespecialiseerde setting plaatsvindt. In dat geval kan er een toelaatbaarheidsverklaring (TLV) worden aangevraagd. Ook kan het zijn dat een leerling meer of specifiekere extra ondersteuning nodig heeft dan dat onze school kan bieden. Ook in dat geval kan er een TLV aangevraagd worden.

Gedrag, werkhouding en taakaanpak

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Gedragsspecialist
- Intern begeleider
- Gedragsbegeleider

Wanneer wordt extra ondersteuning ingezet?

Basisondersteuning is er voor **alle leerlingen**. Extra ondersteuning is bedoeld **voor leerlingen die (structureel) meer nodig hebben dan wat de basisondersteuning biedt**. Of een leerling extra ondersteuning nodig heeft, wordt bepaald in overleg met leerkracht, intern begeleider, ouders en eventueel externe deskundigen.

Wanneer extra ondersteuning noodzakelijk is, zijn de uitgangspunten:

- Er wordt een **ontwikkelingsperspectief (OPP)** opgesteld; de ondersteuning is maatwerk en wordt vastgelegd in een OPP.
- **Contextafhankelijk:** de omgeving rondom de leerling is bepalend voor welke ondersteuning geboden kan worden.
- De leerling krijgt **extra begeleiding binnen en/of buiten de klas**.
- Er worden **aanpassingen in het aanbod of in aanpak gedaan, denk aan eigen leerlijnen**, alternatieve aanpakken etc.
- Er vinden **structurele evaluaties** plaats: de ondersteuning wordt regelmatig geëvalueerd en aangepast indien nodig.
- **Samenwerking met ouders:** ouders worden actief betrokken bij het proces.
- **Ondersteuning door (externe) specialisten, indien noodzakelijk.** Het is mogelijk dat een orthopedagoog, gedragsspecialist, jeugdhulp etc. ingeschakeld wordt.

Voor het aandachtsgebied gedrag betekent dit op onze school dat onze intern begeleider een centrale rol speelt in het coördineren en begeleiden van ondersteuningstrajecten. Zij coacht leerkrachten, bewaakt de voortgang van trajecten en zorgt ervoor dat het aanbod aansluit bij de ondersteuningsbehoefte van de leerling.

Daarnaast is er een gedragsbegeleider binnen de school aanwezig, die specifiek is opgeleid om ondersteuning te bieden bij

gedragsvraagstukken binnen de groepen. Deze gedragsbegeleider is geschoold volgens de RADAR-methodiek en houdt zich zowel preventief als curatief bezig met gedrag in de klas. Zij is beschikbaar voor observaties, het geven van advies aan leerkrachten en het begeleiden van leerlingen die tijdelijk extra ondersteuning nodig hebben. Deze begeleiding kan plaatsvinden binnen de klas of in de speciale ruimte van de gedragsbegeleider, waar in een rustige setting gewerkt wordt aan onder andere sociale vaardigheden, werkhouding en emotieregulatie.

Wanneer de sociaal emotionele ontwikkeling ondanks de extra ondersteuning stagneert of het welbevinden van een leerling onvoldoende is, kan het zijn dat een leerling meer gebaat is bij een gespecialiseerde onderwijsvorm, waarbij het onderwijs in een meer gespecialiseerde setting plaatsvindt. In dat geval kan er een toelaatbaarheidsverklaring (TLV) worden aangevraagd. Ook kan het zijn dat een leerling meer of specifiekere extra ondersteuning nodig heeft dan dat onze school kan bieden. Ook in dat geval kan er een TLV aangevraagd worden.

Motorische en lichamelijke ontwikkeling

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Fysiotherapeut

Wanneer wordt extra ondersteuning ingezet?

Basisondersteuning is er voor **alle leerlingen**. Extra ondersteuning is bedoeld **voor leerlingen die (structureel) meer nodig hebben dan wat de basisondersteuning biedt**. Of een leerling extra ondersteuning nodig heeft, wordt bepaald in overleg met leerkracht, intern begeleider, ouders en eventueel externe deskundigen.

Wanneer extra ondersteuning noodzakelijk is, zijn de uitgangspunten:

- Er wordt een **ontwikkelingsperspectief (OPP)** opgesteld; de ondersteuning is maatwerk en wordt vastgelegd in een OPP.
- **Contextafhankelijk:** de omgeving rondom de leerling is bepalend voor welke ondersteuning geboden kan worden.
- De leerling krijgt **extra begeleiding binnen en/of buiten de klas**.
- Er worden **aanpassingen in het aanbod of in aanpak gedaan, denk aan eigen leerlijnen**, alternatieve aanpakken etc.
- Er vinden **structurele evaluaties** plaats: de ondersteuning wordt regelmatig geëvalueerd en aangepast indien nodig.
- **Samenwerking met ouders:** ouders worden actief betrokken bij het proces.
- **Ondersteuning door (externe) specialisten, indien noodzakelijk.** Het is mogelijk dat een orthopedagoog, gedragspecialist, jeugdhulp etc. ingeschakeld wordt.

Voor het aandachtsgebied motorische en lichamelijke ontwikkeling betekent dit op onze school dat we waar nodig ondersteuning bieden bij zowel de grove als fijne motoriek, en bij lichamelijke ontwikkeling in bredere zin. Leerkrachten signaleren in de klas eventuele motorische uitdagingen, waarna in overleg met de intern begeleider gekeken wordt naar passende vervolgstappen.

Op donderdagochtend is er een fysiotherapeut aanwezig in de school. Deze specialist observeert en begeleidt leerlingen die extra ondersteuning nodig hebben op het gebied van motoriek, bijvoorbeeld bij evenwicht, schrijfhouding, spierspanning of coördinatie. De fysiotherapeut werkt nauw samen met de leerkrachten en intern begeleider en betreft ook ouders actief bij het traject.

Wanneer de ontwikkeling ondanks de extra ondersteuning stagneert of het welbevinden van een leerling onvoldoende is, kan het zijn dat een leerling meer gebaat is bij een gespecialiseerde onderwijsvorm, waarbij het onderwijs in een meer gespecialiseerde setting plaatsvindt. In dat geval kan er een toelaatbaarheidsverklaring (TLV) worden aangevraagd. Ook kan het zijn dat een leerling meer of specifiekere extra ondersteuning nodig heeft dan dat onze school kan bieden. Ook in dat geval kan er een TLV aangevraagd worden.

Medisch handelen en persoonlijke verzorging

Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerde specialisten aanwezig.

Wanneer wordt extra ondersteuning ingezet?

Basisondersteuning is er voor **alle leerlingen**. Extra ondersteuning is bedoeld **voor leerlingen die (structureel) meer nodig hebben dan wat de basisondersteuning biedt**. Of een leerling extra ondersteuning nodig heeft, wordt bepaald in overleg met leerkracht, intern begeleider, ouders en eventueel externe deskundigen.

Wanneer extra ondersteuning noodzakelijk is, zijn de uitgangspunten:

- Er wordt een **ontwikkelingsperspectief (OPP)** opgesteld; de ondersteuning is maatwerk en wordt vastgelegd in een OPP.
- **Contextafhankelijk:** de omgeving rondom de leerling is bepalend voor welke ondersteuning geboden kan worden.

- De leerling krijgt **extra begeleiding binnen en/of buiten de klas**.
- Er worden **aanpassingen in het aanbod of in aanpak gedaan, denk aan eigen leerlijnen**, alternatieve aanpakken etc.
- Er vinden **structurele evaluaties** plaats: de ondersteuning wordt regelmatig geëvalueerd en aangepast indien nodig.
- **Samenwerking met ouders**: ouders worden actief betrokken bij het proces.
- **Ondersteuning door (externe) specialisten, indien noodzakelijk**. Het is mogelijk dat een orthopedagoog, gedragsspecialist, jeugdhulp etc. ingeschakeld wordt.

Wanneer de ontwikkeling ondanks de extra ondersteuning stagneert of het welbevinden van een leerling onvoldoende is, kan het zijn dat een leerling meer gebaat is bij een gespecialiseerde onderwijsvorm, waarbij het onderwijs in een meer gespecialiseerde setting plaatsvindt. In dat geval kan er een toelaatbaarheidsverklaring (TLV) worden aangevraagd. Ook kan het zijn dat een leerling meer of specifiekere extra ondersteuning nodig heeft dan dat onze school kan bieden. Ook in dat geval kan er een TLV aangevraagd worden.

Toekomstig aanbod aan extra ondersteuning

Basisschool De Palster blijft zich de komende jaren actief ontwikkelen op het gebied van passend onderwijs. Het versterken van de expertise van leerkrachten en het verminderen van handelingsverlegenheid zijn hierbij belangrijke doelen. We investeren in het vergroten van kennis en vaardigheden rondom het omgaan met verschillen tussen leerlingen, zowel op cognitief als sociaal-emotioneel vlak.

Vanaf schooljaar 2025-2026 is er een pilot in samenwerking met Expertisecentrum 't Past gestart. In dit kader wordt een gedragsbegeleider, gespecialiseerd en geschoold via de RADAR-methodiek, structureel ingezet binnen de school. Deze gedragsbegeleider ondersteunt zowel leerlingen als leerkrachten bij gedragsspecifieke hulpvragen, geeft advies en biedt waar nodig individuele begeleiding binnen en buiten de klas. Hiermee willen we de ondersteuning voor leerlingen met gedragsproblematiek verder verbeteren en meer op maat maken. In 2026-2027 zetten we de gedragsbegeleiding voort.

Deze ambities sluiten aan bij de doelstellingen in ons schoolplan 2024-2027, waarin het versterken van pedagogisch en didactisch handelen, een veilige leeromgeving en een inclusieve schoolcultuur centraal staan.

Inbreng en invloed van leerlingen

Onze school vindt het belangrijk dat leerlingen zich gehoord, gezien en betrokken voelen bij beslissingen die hen direct raken. Dit geldt ook voor de ondersteuning die leerlingen nodig hebben om zich optimaal te kunnen ontwikkelen. Daarom krijgen leerlingen de gelegenheid om hun mening te geven over de ondersteuning op school en worden zij betrokken bij de evaluatie en verbetering van het ondersteuningsaanbod.

Wij volgen hierbij de Wet versterking positie ouders en leerlingen in passend onderwijs. Deze wet bepaalt dat leerlingen de mogelijkheid moeten krijgen hun mening te geven over het ondersteuningsaanbod van de school.

Hoe worden leerlingen betrokken?

Leerlingen worden op verschillende manieren betrokken bij het vormgeven, evalueren en verbeteren van de ondersteuning op school.

Leerlingenraad

Via de leerlingenraad kunnen leerlingen signalen, ervaringen en suggesties delen over onderwerpen die van invloed zijn op hun ontwikkeling en welzijn op school. De leerlingenraad kan gevraagd en ongevraagd advies geven over onderwerpen die raken aan ondersteuning, zoals sociale veiligheid, welbevinden, begeleiding en ondersteunende voorzieningen.

Enquêtes en tevredenheidsonderzoeken

De school vraagt regelmatig aan leerlingen hoe zij de ondersteuning op school ervaren. Dit gebeurt bijvoorbeeld via enquêtes, tevredenheidsonderzoeken of andere vormen van raadpleging. De resultaten worden gebruikt om het ondersteuningsaanbod te evalueren en waar nodig verder te ontwikkelen.

Klassengesprekken

Tijdens groepsgesprekken of andere contactmomenten kunnen leerlingen aangeven welke ondersteuning zij nodig hebben en hoe zij de bestaande ondersteuning ervaren. Signalen die relevant zijn voor de kwaliteit van het ondersteuningsaanbod worden besproken binnen de school en meegenomen in de verdere ontwikkeling van de ondersteuning.

Periodieke raadpleging over het ondersteuningsaanbod

De school betreft leerlingen periodiek bij de beoordeling van het ondersteuningsaanbod. Daarbij wordt gevraagd naar ervaringen, behoeften en verbeterpunten. De opbrengsten van deze raadpleging worden meegenomen bij het evalueren en waar mogelijk aanpassen van het ondersteuningsbeleid en de ondersteuningsvoorzieningen.

Individuele betrokkenheid bij ondersteuning

Wanneer een leerling extra ondersteuning ontvangt, wordt de leerling actief betrokken bij gesprekken over de eigen ontwikkeling en ondersteuning. Indien voor een leerling een ontwikkelingsperspectief (OPP) wordt opgesteld, geëvalueerd of aangepast, krijgt de leerling, passend bij leeftijd en ontwikkeling, de gelegenheid om zijn of haar mening te geven over de geboden ondersteuning. De school betreft deze inbreng bij de besluitvorming over de ondersteuning.

Invloed van leerlingen

De inbreng van leerlingen heeft een belangrijke plaats binnen onze school. De school neemt signalen, ervaringen en adviezen van leerlingen serieus en betreft deze bij de ontwikkeling, uitvoering en evaluatie van het ondersteuningsbeleid.

Niet alle wensen of voorstellen kunnen worden overgenomen. De school maakt daarbij steeds een zorgvuldige afweging tussen de belangen van individuele leerlingen, groepen leerlingen en de mogelijkheden van de school. Waar mogelijk wordt het ondersteuningsaanbod aangepast op basis van de inbreng van leerlingen.

Op deze manier dragen leerlingen actief bij aan een ondersteunende, veilige en inclusieve leeromgeving waarin iedere leerling de kans krijgt zich optimaal te ontwikkelen.

Extra informatie

3.2 Veiligheid op school

Anti-pestprogramma

Een veilige schoolomgeving

Een veilige school is voor ons heel belangrijk. We doen er alles aan om een omgeving te creëren waarin kinderen, leerkrachten en ouders zich prettig en veilig voelen. We willen dat iedereen zichzelf kan zijn en op een respectvolle manier met elkaar omgaat. We zien veiligheid als meer dan alleen regels: het gaat om het totale **pedagogisch klimaat** in en om de school. Dat betekent: elkaar steunen, samenwerken in harmonie en openstaan voor verschillen. Dit binnen duidelijke grenzen.

Omgaan met pesten

We spreken van **pesten** als negatief gedrag:

- met opzet gebeurt,
- langere tijd aanhoudt,
- en waarbij één iemand steeds de macht heeft over een ander.

Niet elk vervelend gedrag is dus pesten. Uit onderzoek blijkt dat een veilige, hechte groep de beste manier is om pesten te voorkomen. Daar zetten wij op in. Kinderen leren bij ons om elkaar positief aan te spreken op gedrag. Hiervoor gebruiken we de methode **Kwink**, waarmee we wekelijks werken aan sociaal-emotionele ontwikkeling en groepsvorming. We meten twee keer per jaar hoe veilig kinderen zich voelen, met behulp van onze **monitor sociaal-emotionele veiligheid** via het leerlingvolgsysteem.

Bij zorgen over pesten kunnen ouders en kinderen terecht bij onze **anti-pestcoördinator: Hester Vedder**.

Sociale en fysieke veiligheid

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen een vragenlijst af via **Leerling in Beeld**.

Volgen van sociaal-emotionele ontwikkeling

In **groep 1/2** volgen we de sociaal-emotionele ontwikkeling van kinderen met behulp van **Leerling in Beeld**.

Vanaf **groep 3** gebruiken we de vragenlijsten van **Leerling in Beeld (LiB)**. Vanaf groep 5 vullen kinderen deze lijsten ook zelf in. Dit gebeurt **twee keer per jaar**. Zo krijgen we naast het beeld van de leerkracht óók inzicht in hoe een leerling zichzelf ervaart. Op basis daarvan kunnen we beter inspelen op wat een leerling nodig heeft.

Sociaal schoolveiligheidsplan

In het **sociaal schoolveiligheidsplan** staat wat we als school doen om agressie, geweld, (seksuele) intimidatie, discriminatie en pesten te voorkomen en aan te pakken. Dit plan is samen met de (G)MR opgesteld en bevat onder andere:

- preventieve maatregelen en schoolregels;
- afspraken over sancties bij overtreding;
- procedures en registratie bij incidenten;
- informatie over de taken van de **aandachtsfunctionaris** en de **vertrouwenspersoon**.

Het volledige plan is in te zien via de **schoolwebsite**.

Meldcode Huiselijk Geweld en Kindermishandeling

Scholen zijn wettelijk verplicht om te werken met de **meldcode** voor huiselijk geweld en kindermishandeling. Deze code beschrijft in vijf stappen hoe medewerkers signalen herkennen en melden. Alle medewerkers van De Palster zijn hierin geschoold. De **aandachtsfunctionaris (AF)** op school is verantwoordelijk voor het begeleiden van dit proces en het geven van advies. Bij ons is dat **Joeske Vervoort**. Zij coördineert de zorg rondom kinderen en gezinnen wanneer er zorgen zijn en ondersteunt collega's zowel praktisch als beleidsmatig.

Vertrouwenspersoon

Op onze school is geen ruimte voor pestgedrag, agressie of (seksuele) intimidatie. Mocht dit toch gebeuren en is het lastig om ermee naar de leerkracht te gaan, dan kunnen ouders of leerlingen terecht bij de **vertrouwenspersoon**. Deze persoon biedt ondersteuning en heeft een **geheimhoudingsplicht**. Bij klachten die **niet onder de meldcode** vallen (zoals pesten of ernstige ruzies), kan ook de **vertrouwenspersoon** adviseren. Onze vertrouwenspersoon is **Erica Smeets**.

Calamiteitenplan

Een paar keer per jaar oefenen we met alle groepen hoe we de school veilig en snel kunnen verlaten in geval van nood. Leerlingen verzamelen zich op een vaste plek buiten de school. De BHV'ers op school begeleiden en evalueren deze ontruimingsoefeningen.

Anti-pestcoördinator, contactpersoon en/of vertrouwenspersoon

Functie	Naam	E-mailadres
Anti-pestcoördinator	Mevr. Hester Vedder	hester.vedder@skor-scholen.nl
Vertrouwenspersoon	Mevr. Erica Smeets	erica.smeets@skor-scholen.nl

4 Handige informatie voor ouders

4.1 Hoe ouders worden betrokken

Op De Palster vinden we een goede samenwerking met ouders van groot belang. Ouders en school hebben elk hun eigen rol en verantwoordelijkheid in de ontwikkeling van het kind, en vullen elkaar aan.

We communiceren helder over wat ouders van ons mogen verwachten en wat wij op onze beurt van ouders nodig hebben. Openheid en duidelijkheid staan hierbij centraal.

In gesprekken gaan we uit van gelijkwaardigheid. Ouders kennen hun kind het beste thuis; leerkrachten zien het in de schoolcontext. Door ervaringen te delen ontstaat een compleet beeld van het kind, zowel op school als daarbuiten.

Een sterke samenwerking draagt bij aan het welzijn, de ontwikkeling en het zelfvertrouwen van ieder kind. Samen zorgen we voor een veilige en stimulerende leeromgeving.

Communicatie met ouders

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

Informatie voor ouders

Goed contact tussen ouders en school is belangrijk voor de ontwikkeling van uw kind. U kunt voor of na schooltijd, het liefst op afspraak, met de leerkracht in gesprek over uw kind.

Hoe informeren wij u als ouder?

- **Website:** Hier vindt u uitgebreide informatie over de school en formulieren.
- **Parro-app:** Via deze app ontvangt u alle belangrijke schoolinformatie.
- **Gesprekken:**
 - Aan het begin van het schooljaar nodigen we u uit voor een *startgesprek*.
 - Na het eerste rapport volgt een *voortgangsgesprek*.
 - In juni ontvangen de kinderen het tweede rapport; een gesprek is dan mogelijk, maar niet verplicht.
 - Extra gesprekken met de leerkracht of intern begeleider zijn altijd mogelijk op afspraak.

Documenten

Het *schoolplan* (voor vier jaar vastgesteld) ligt op school ter inzage en is ook via de website te bekijken.

Informatie aan gescheiden ouders

Bij een scheiding hebben *beide* ouders recht op informatie over hun kind, ook als één ouder geen ouderlijk gezag heeft. Alleen bij zwaarwegende redenen (en met schriftelijk bewijs) kan hiervan worden afgeweken.

- De school informeert beide ouders op gelijke wijze.
- Bij 10-minutengesprekken wordt één gesprek gepland; we vragen hiervoor begrip.
- Als het adres van de niet-verzorgende ouder bij ons bekend is, ontvangt deze ouder alle schoolinformatie. Is het verstrekken van informatie wettelijk verboden, dan moet dit schriftelijk worden aangetoond bij de directie.

Toelating, schorsing en verwijdering

De regels rondom toelating, schorsing en verwijdering zijn opgenomen in het *sociaal veiligheidsplan*. U kunt deze informatie opvragen bij de directie.

Privacy & AVG

De school is verantwoordelijk voor de zorgvuldige omgang met persoonsgegevens van leerlingen. Dit is geregeld in de *Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG)*.

- Bij inschrijving ondertekenen ouders een toestemmingsformulier voor het gebruik van persoonsgegevens en beeldmateriaal (bijv. op Parro).
- Gegevens worden nooit zonder toestemming gedeeld met derden zoals bedrijven of verenigingen.
- Dossiers worden vijf jaar na vertrek van school vernietigd.

Klachtenregeling

Wat als u een klacht heeft?

Hoe goed we ook ons best doen, ook op De Palster gaat er wel eens iets minder goed. Laat het ons dan meteen weten.

- **Over het onderwijs aan uw kind?** Neem eerst contact op met de leerkracht.
- **Komt u er samen niet uit?** Maak dan een afspraak met de directeur.
- **Gaat het om schoolbeleid?** Dan is de directeur direct uw aanspreekpunt.

We doen ons best om samen tot een oplossing te komen. Lukt dat niet, dan kunt u gebruikmaken van de officiële klachtenregeling.

Wie kunt u benaderen?

- De contactpersoon op school: *Joeske Vervoort* – joeske.vervoort@skor-scholen.nl
- Of de contactpersoon van het schoolbestuur.

Bij ruzie of pestgedrag

De contactpersoon helpt bij de afhandeling. Als het nodig is, schakelen we – in overleg – de vertrouwenspersoon in. Deze begeleidt u verder tijdens de procedure. Bij ernstige situaties worden ouders en kinderen ook ondersteund door de schoolarts.

Officiële klacht indienen?

- U kunt een klacht indienen bij het bestuur van SKOR.
- In bijzondere gevallen kunt u terecht bij de *Geschillen Commissies Bijzonder Onderwijs (GCBO)* via www.gcbo.nl.
Adres: Postbus 82324, 2508 EH Den Haag.

Meer informatie

De klachtenregeling staat in de *SKOR-gids*, te vinden op www.skor-scholen.nl.

Ouderinspraak

Inspraak van ouders wordt op onze school op de volgende manier georganiseerd:

- Ouderraad
- Medezeggenschapsraad

Ouders worden op onze school bij de volgende activiteiten ingezet:

Ouderraad (OR)

Alle ouders van kinderen op De Palster zijn automatisch lid van de oudervereniging. De ouderraad (OR) ondersteunt de school bij diverse activiteiten, zoals het organiseren van feestdagen (Sinterklaas, Kerst, Carnaval), sportdagen en praktische hulp in en rond de klas (bijvoorbeeld als leesouder). De ouderraad werkt nauw samen met het team.

Bestuur ouderraad:

- Voorzitter: Charlotte Henning
- Secretaris: Vacant
- Penningmeester: Vacant

Medezeggenschapsraad (MR)

De MR is een formeel orgaan waarin ouders en teamleden meedenken en meebeslissen over schoolbeleid. De MR adviseert of stemt in over onderwerpen als de begroting, onderwijskundige keuzes en personeelsbeleid. De directeur is aanwezig als adviserend lid. MR-vergaderingen zijn openbaar. Ouders kunnen contact opnemen via: mr.palster@skor-scholen.nl.

Leden MR – Ouders:

- Nathalie Rens
- Yoran In den Eng (voorzitter)

Leden MR – Team:

- Els Hoogendijk
- Marjo Jansen

GMR – Stichting SKOR

Bovenschools is er de Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad (GMR), die zich bezighoudt met beleid dat alle SKOR-scholen betreft. De GMR bestaat uit een gelijke vertegenwoordiging van ouders en personeelsleden. Zij hebben instemmings- en adviesrecht op thema's als huisvesting, ICT, personeels- en financieel beleid. Iedere school heeft een GMR-contactpersoon, zodat de stem van alle scholen wordt gehoord.

Contact GMR: gmr@skor-scholen.nl

4.2 Vrijwillige ouderbijdrage

Wat is de vrijwillige ouderbijdrage?

Scholen mogen ouders een bijdrage vragen in de kosten. Deze bijdrage is voor activiteiten buiten de lesactiviteiten om. De bijdrage is vrijwillig. Dit betekent dat kinderen van ouders die dit niet kunnen of willen betalen, alsnog mee mogen doen met de activiteiten. Als de school een vrijwillige ouderbijdrage heeft, dan is dit afgestemd met de Medezeggenschapsraad.

Wij vragen een vrijwillige ouderbijdrage van € 60,00. Daarvan bekostigen we:

- Kerst
- Schoolkamp
- Schoolreis
- Sinterklaas
- Carnaval
- Pasen

Er zijn geen overige schoolkosten.

De ouderbijdrage is een vrijwillige bijdrage waarmee activiteiten bekostigd worden die buiten het reguliere lesprogramma vallen. Deelname aan deze activiteiten is voor alle leerlingen, ongeacht of de bijdrage wel of niet is betaald. Dit is wettelijk vastgelegd.

De afgelopen jaren is deze bijdrage volledig bekostigd door Stichting SKOR, in afwachting van een mogelijke landelijke afschaffing van de ouderbijdrage. Nu duidelijk is dat die afschaffing uitblijft, gold schooljaar **2025–2026** als overgangsjaar.

In dit overgangsjaar droeg SKOR nog een gedeelte van de ouderbijdrage bij. Ouders is gevraagd op vrijwillige basis het andere gedeelte (€ 30) bij te dragen. Vanaf schooljaar **2026–2027** wordt ouders gevraagd om de volledige vrijwillige bijdrage te leveren (€ 60).



4.3 Ziekmelden en verlof aanvragen

Over schoolverzuim

Scholen zijn verplicht om ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Ongeoorloofd schoolverzuim betekent dat een leerling afwezig is van school zonder een geldige reden en zonder toestemming van de school of leerplichtambtenaar.

Soms kan een leerling niet naar school en is er sprake van geoorloofd schoolverzuim. Dat betekent dat een leerling afwezig is van school met een geldige reden en met toestemming van de school of leerplichtambtenaar. Op de website van de Rijksoverheid (www.rijksoverheid.nl) staat wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim. Is het niet mogelijk om tijdens de schoolvakanties op vakantie te gaan? Vraag in uitzonderlijke gevallen toestemming bij de schoolleiding voor verlof buiten de schoolvakanties. Ga voor meer informatie naar: <https://www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/leerplicht/vraag-en-antwoord/leerplicht-schoolvakanties>.

Op deze manier meld je je kind ziek:

Berichten, ziekte, dokter, tandarts

Wilt u de school bellen om iets door te geven? Doe dit dan bij voorkeur een kwartier vóór schooltijd. Tijdens de lessen kunnen leerkrachten de telefoon niet opnemen. Wilt u een leerkracht uitgebreider spreken, bel dan na 14.15 uur. Deze berichten kunnen ook middels de Parro-app worden doorgegeven. Wij willen u vragen om afspraken zoveel mogelijk na schooltijd te plannen.

Ziekmelden

Is uw kind ziek? Geef dit dan vóór 8.30 uur door via de Parro-app of telefonisch. Als een kind zonder melding afwezig is, maken wij ons zorgen en voelen we ons verantwoordelijk voor hun veiligheid.

Kind ophalen onder schooltijd

Moet uw kind tijdens schooltijd naar bijvoorbeeld de dokter of tandarts? Laat het ons dan van tevoren weten én kom uw kind altijd zelf ophalen. Wij mogen kinderen niet alleen laten gaan; dat is onze verantwoordelijkheid en we kunnen dan veiligheid niet garanderen.

Op deze manier vraag je verlof aan voor je kind:

Verlof en leerplicht

Vanaf 5 jaar is uw kind leerplichtig. Dit betekent dat het wettelijk verplicht is om naar school te gaan. Zonder toestemming mag een kind niet zomaar thuisblijven. De school is verplicht ongeoorloofd verzuim te melden bij de leerplichtambtenaar van de gemeente Culemborg. Die kan een waarschuwing geven of proces-verbaal opmaken. Ook **structureel te laat komen** valt hieronder. Na **10 keer te laat** meldt de school dit digitaal via het verzuimregister. De leerplichtambtenaar onderzoekt het verzuim.

Verlof aanvragen

Wilt u verlof voor uw kind onder schooltijd? Dan bent u verplicht dit aan te vragen. Dat kan met het verlofformulier op school of via onze website.

- Verlof aanvragen moet **minstens 3 dagen van tevoren** en **schriftelijk** bij de directie.
- Voor een begrafenis mag dit ook op kortere termijn.
- Bij **verlof langer dan 10 dagen** moet u contact opnemen met de **leerplichtambtenaar van gemeente Culemborg**.
- Voor korte afspraken zoals tandarts, huisarts of logopedie is geen formulier nodig, maar wél een melding bij school.

Verlof bij 'gewichtige omstandigheden'

De directeur mag maximaal **10 schooldagen per jaar** extra verlof geven als er sprake is van 'gewichtige omstandigheden' volgens artikel 11, lid g van de Leerplichtwet. Voorbeelden zijn:

- Ernstige ziekte of overlijden in de familie
- Huwelijk of jubileum van directe familieleden
- Verhuizing
- Religieuze verplichtingen
- Medische of sociale problemen
- Wettelijke verplichtingen

Vakantieverlof (buitengewoon verlof)

Vakantieverlof buiten de reguliere vakanties is wettelijk niet toegestaan, behalve in zeer bijzondere gevallen:

- Alleen als een ouder door werk **geen vrij** kan krijgen tijdens schoolvakanties.
- Een **werkgeversverklaring** is verplicht.
- Verlof wordt dan **maximaal één keer per schooljaar** verleend, **niet in de eerste twee weken van het schooljaar**.
- Geen verlof op de **vrijdag vóór** of de **eerste schooldag na** de zomervakantie.
- Het moet **minstens 2 maanden van tevoren** schriftelijk worden aangevraagd.
- Dit verlof wordt **nooit automatisch verlengd**: elk jaar opnieuw aanvragen.

4.4 Toelatingsbeleid

Aanmelden van jonge kinderen (4-jarigen)

Vanaf de leeftijd van 4 jaar mag uw kind naar de basisschool. We raden aan om uw kind op tijd aan te melden. Zo kunnen we goed vooruit plannen. U kunt een afspraak maken met de directeur voor een kennismakingsgesprek. Tijdens dit gesprek krijgt u informatie over de school, kunt u vragen stellen en krijgt u een rondleiding. Na inschrijving mag uw kind vanaf **vijf weken vóór zijn of haar vierde verjaardag** een aantal keer komen wennen: **maximaal 10 dagdelen of 5 hele dagen**. Bij de start in de kleutergroep verwachten we dat uw kind zindelijk is. Enkele weken na de start volgt een kennismakingsgesprek met de leerkracht, waarin u samen terugkijkt op de eerste periode.

Aanmelden bij een overstap (zij-instroom)

Wilt u uw kind aanmelden terwijl het al op een andere basisschool zit? Dan plannen we eerst een vrijblijvend gesprek met de directeur en/of intern begeleider. We bespreken of plaatsing mogelijk is en geven altijd een duidelijke toelichting als dat niet zo is. We gaan er bij een overstap vanuit dat **alle kinderen uit het gezin** mee overgaan naar De Palster. Binnen Culemborg hebben basisscholen gezamenlijke afspraken over tussentijdse overstap. We informeren elkaar als ouders een overstap aanvragen en delen informatie, uiteraard met medeweten van de ouders. Bij (vermeende) problemen verwijzen we ouders eerst terug naar de huidige school om daar tot een oplossing te komen. We nemen een kind alleen aan als we denken dat het bij ons beter tot zijn recht komt.

4.5 Schoolbeleid/ schoolafspraken

Rookbeleid

Onderwijsinstellingen moeten sinds 1 augustus 2020 een rookverbod op hun terrein instellen, aanduiden en handhaven. Ons schoolterrein is vanaf dat moment volledig rookvrij, dat betekent dat niemand rookt op het schoolterrein of in het zicht van de leerlingen. We doen dit, omdat roken erg verslavend is en slecht voor je gezondheid. Ook ongewild meeroken is schadelijk voor mensen die zelf niet roken. Wij vinden een rookvrije en gezonde omgeving voor onze leerlingen en het personeel belangrijk. Door een rookvrij schoolterrein dragen we bij aan een samenleving waar jongeren niet meer verleid worden tot roken.

Rookvrij schoolterrein instellen

Wij nemen de volgende maatregelen om kenbaar te maken dat er een rookverbod geldt voor ons schoolterrein.

Dat doen we door:

- Het rookverbod is opgenomen in de basisgedragsregels van de school.
- Het rookverbod is vermeld in onze schoolgids en het schoolveiligheidsplan.
- Ons schoolterrein bevat geen attributen / ruimtes die aansporen tot roken.

Rookvrij schoolterrein aanduiden

Als onderwijsinstelling zijn we verplicht om het rookverbod aan te duiden. Bij de ingang van ons schoolterrein hangt een bord dat aanduidt dat het schoolterrein rookvrij is.

Rookvrij schoolterrein handhaven

Als wij opmerken dat een persoon rookt op ons schoolterrein zullen wij deze persoon hierop aanspreken. Bij het niet naleven van deze gedragsregel zal dit leiden tot gesprekken en mogelijk tot sancties. Meer informatie is te vinden op:

www.rookvrijgeneratie.nl

Beleid mobiele telefoon/smartwatch

Vanaf schooljaar (2024-2025) is het gebruik van mobiele telefoons en andere devices niet meer toegestaan op basisscholen. Dit schooljaar is ons beleid dat de leerlingen een mobiele telefoon mee mogen nemen naar school, maar deze niet gebruiken tijdens schooltijd. De telefoon blijft de gehele schooldag in de tas van de leerlingen zitten. Dit geldt ook voor het dragen van een smartwatch. We vinden het belangrijk om bij u aan te geven dat het meenemen van een smartwatch of een mobiele telefoon geheel op eigen risico is. Mocht een device kapot gaan of gestolen worden, dan is de school hier niet voor aansprakelijk. Wij adviseren u daarom deze devices zoveel mogelijk thuis te laten.

Jeugdgezondheidszorg op de basisschool

Samen voor het kind

Ouders, school en Jeugdgezondheidszorg (JGZ) zorgen er samen voor dat een kind zich zo goed mogelijk kan ontwikkelen. Samen houden we in de gaten hoe het met een kind gaat op het gebied van vriendschappen, schoolprestaties, gezondheid, spraak/taalontwikkeling en lichamelijke ontwikkeling. Daarom nodigt de JGZ je kind uit voor een aantal onderzoeken. Informatie van ouders en scholen is ook belangrijk. Samen krijgen wij zo een goed beeld van de ontwikkeling van ieder kind. Is er hulp of ondersteuning nodig? Dan kunnen we in overleg snel actie ondernemen. We halen je kind voor de onderzoeken even uit de klas. Als ouder hoeft je niet aanwezig te zijn bij de onderzoeken. Maar wil je er toch graag bij zijn of heb je bezwaar tegen de onderzoeken? Neem dan gerust contact met ons op. Als je ons mailt, zet dan de naam en geboortedatum van je kind in de mail. Zowel voor als na de onderzoeken krijg je bericht van ons. De onderzoeken zijn gratis. Onze werkwijze staat uitgelegd op onze website bij Jeugdgezondheidszorg op de basisschool.

Spraak- en taalonderzoek voor kinderen van 4/5 jaar

De spraak- en taalontwikkeling is belangrijk voor het leren lezen, het meedoen met de lessen op school en het contact maken met anderen. Daarom biedt de GGD-logopedist in de kleuterperiode voor ieder kind een spraak- en taalonderzoek aan. Zij let tijdens het gesprekje met je kind op de stem, de uitspraak, de taalontwikkeling, het mondgedrag en het gehoor. Je kind benoemt plaatjes, zegt woorden en zinnen na en voert opdrachten uit met speelgoed. Denk je dat er eerder onderzoek door de logopedist nodig is? Neem dan gerust contact met ons op. Meer informatie vind je op de logopedie pagina van de GGD.

Gezondheidsonderzoek voor kinderen van 5/6 jaar en 10/11 jaar

Op twee momenten tijdens de basisschoolperiode biedt de GGD een gezondheidsonderzoek aan: in het jaar dat je kind 6 wordt en in het jaar dat je kind 11 wordt. We meten en wegen je kind en bij alle 5/6-jarigen controleren we of je kind goed hoort en ziet. Bij 10/11-jarigen gebeurt dit alleen als er twijfels zijn. Ook voeren we een gesprekje met je kind over hoe het gaat. In het gesprekje met de 10/11-jarigen maken we gebruik van een 'praatplaat'. Hoe dat werkt, zie je in het GIZ-filmpje basisonderwijs.

Extra aandacht

Soms blijkt uit het gezondheidsonderzoek dat een kind extra aandacht of hulp kan gebruiken. In dat geval nodigt de jeugdarts of

jeugdverpleegkundige jou en je kind uit voor een gesprek. Samen kunnen we dan kijken wat er nodig is.

Vaccinaties voor kinderen van 10 jaar

Tijdens de basisschoolperiode ontvangt je kind ook uitnodigingen voor (groeps)vaccinaties. De vaccinaties beschermen je kind tegen ernstige infectieziekten. Om je kind voor te bereiden kun je dit filmpje samen kijken. Meer informatie vind je op onze website en op de website van het RIVM (Rijksvaccinatieprogramma). Is je kind nog niet (volledig) gevaccineerd? Maak dan een afspraak of neem contact met ons op via: jeugd vaccinaties@ggd gelderland zuid.nl.

GGD Jeugdportaal

Per 1-7-2026 werkt onze Jeugdgezondheidszorg met GGD Jeugdportaal. Hierin staat informatie over de groei en ontwikkeling van je kind. Het is ook de plek waar je afspraken kunt inzien of wijzigen en vragenlijsten invult. Inloggen doe je met je eigen DigiD. Kijk voor meer informatie op ggdgz.nl/ggdjeugdportaal.

Mijn Kinddossier

Onze Jeugdgezondheidszorg werkt met Mijn Kinddossier. Hierin vind je informatie over de ontwikkeling, groei en opvoeding van je kind(eren). Het is ook de plek waar je online een afspraak met ons wijzigt en vragenlijsten invult. Inloggen op www.mijnkinddossier.nl doe je met je eigen DigiD. Kijk voor meer informatie over Mijn Kinddossier op onze website. Maak je geen gebruik van Mijn Kinddossier, dan ontvang je de informatie per post.

Chat, bel of mail gerust!

Wil je algemene tips en informatie over de leeftijdsfase 4-12 jaar?

Download de gratis GroeiGids app (via de App-store of via GooglePlay), kijk op

<https://ggdgelderlandzuid.nl/jeugdgezondheidszorg/> of op www.groiegids.nl. Wil je direct antwoord op je vraag? Stel dan je vraag via de GroeiGids chat.

Je kunt ook een afspraak maken met de Jeugdgezondheidszorg als je je ergens zorgen over maakt. Of als je het gewoon fijn vindt om met een deskundige over je kind te praten. Bijvoorbeeld over de opvoeding, gezondheid of ontwikkeling van je kind. Of over de thuis- of schoolsituatie. Zo'n gesprek is – net als het gezondheidsonderzoek – gratis.

Wil je contact met de afdeling Jeugdgezondheidszorg? Bel of mail ons dan gerust. We willen samen het beste voor jouw kind. Wij zijn bereikbaar op maandag t/m vrijdag van 08.00 tot 16.30 uur: (088) 144 71 11 of via jeugdgezondheidszorg@ggd gelderland zuid.nl.

Meer informatie

- Op onze website staat meer informatie over het aanbod van de Jeugdgezondheidszorg en vaccinaties. Ook is hier betrouwbare informatie over opvoeden, opgroeien en de gezondheid van kinderen te vinden.
- In de GroeiGids app kun je de ontwikkeling van je kind zelf bijhouden.
- Op www.ggd gelderland zuid.nl staat onder de zoekterm 'Privacy' meer informatie over ons privacyreglement en hoe wij omgaan met dossiers.
- Op www.gezondeschoolgelderlandzuid.nl staat hoe de GGD scholen helpt om aandacht te besteden aan de gezondheid van leerlingen. De GGD ondersteunt bijvoorbeeld bij thema's als gezond eten, bewegen, social media gebruik, roken, alcohol en vriendschappen/relaties.

5 Ontwikkeling en resultaten

5.1 Tussentijdse toetsen

Volgen van ontwikkeling en leerresultaten

Op De Palster volgen we de ontwikkeling van onze leerlingen zorgvuldig met behulp van het leerlingvolgsysteem. We gebruiken hierbij zowel:

- **methodegebonden toetsen**,
- als de **Cito-toetsen**, die landelijk genormeerd zijn en onafhankelijk van een methode worden afgenomen.

Zo krijgen we een goed beeld van de voortgang van ieder kind én van de groep als geheel, en kunnen we vergelijken met landelijke gemiddelden.

Doorstroomtoets groep 8

In groep 8 maken alle leerlingen de **Cito-doorstroomtoets**. Deze toets helpt bij het bepalen van het best passende vervolgonderwijs.

Analyse en evaluatie

Twee keer per jaar analyseren we de toetsresultaten op groepsniveau en bespreken die binnen het team. De inzichten die dit oplevert, gebruiken we om het onderwijs verder te verbeteren. Concrete verbeterpunten verwerken we in het **onderwijskundig jaarplan**.

Daarnaast voeren we drie keer per jaar **opbrengstgesprekken** met de leerkracht en teamleider. Hierin worden doelen, behaalde resultaten en eventuele verbeteracties besproken.



5.2 Resultaten doorstroomtoets

Wat is de doorstroomtoets?

Vanaf het schooljaar 2023-2024 maken alle leerlingen aan het eind van de basisschool een doorstroomtoets. Dit is verplicht. Met de doorstroomtoets kunnen leerlingen laten zien wat ze op de basisschool hebben geleerd. In de weken voor het toetsmoment geeft de leerkracht de leerling een advies voor het onderwijsniveau in het voortgezet onderwijs. Leerprestaties, aanleg en ontwikkeling op de basisschool spelen hierbij een rol. Heeft de leerling een hogere doorstroomtoetsuitslag dan het gegeven schooladvies? Dan stelt de school het advies bij, tenzij het in het belang is van de leerling om dit niet te doen. Heeft de leerling een lagere doorstroomtoetsuitslag dan het gegeven schooladvies? Dan blijft het advies van de school leidend.

De doorstroomtoets vindt plaats in februari en geeft leerlingen een gelijke kans om zich eind maart aan te melden voor de middelbare school van hun voorkeur, die het best past bij hun niveau. De doorstroomtoets is geen examen; leerlingen kunnen niet slagen of zakken.

Referentieniveaus

De Inspectie van het Onderwijs controleert of het onderwijs op scholen van voldoende niveau is. De doorstroomtoetsresultaten van de leerlingen spelen een belangrijke rol bij deze controle. Vanaf 1 augustus 2020 gebruikt de inspectie referentieniveaus om te bepalen of een school voldoende of onvoldoende presteert.

Wat zijn referentieniveaus?

Een doorstroomtoets meet voor de onderdelen Nederlandse taal en rekenen:

- Hoeveel procent van de leerlingen met de doorstroomtoets het basisniveau heeft gehaald (dit wordt ook wel het fundamentele niveau genoemd).
- Hoeveel procent van de leerlingen met de doorstroomtoets het streefniveau heeft gehaald. Dit is een hoger niveau dat de leerlingen kunnen behalen.

Het fundamentele niveau (basisniveau) en het streefniveau (hogere niveau) worden ook wel de 'referentieniveaus' genoemd. Ze zeggen dus welk niveau de leerlingen op de school hebben gehaald op de gebieden taal en rekenen. Om te kijken of de school voldoende of onvoldoende heeft gescoord, worden ze vergeleken met signaleringswaarden van de Inspectie van het Onderwijs.

Wat zijn signaleringswaarden?

Hoeveel procent de school minimaal moet halen op de beide niveaus ligt vooraf vast. Deze percentages worden namelijk door de Inspectie van het Onderwijs bepaald. Als de school minder goed scoort dan deze vastgestelde, minimale waarde, kan het een signaal zijn dat er misschien iets niet goed gaat op de school. Daarom worden deze minimale scores 'signaleringswaarden' genoemd. Wanneer het percentage leerlingen op de school voor zowel het fundamentele niveau als het streefniveau op of boven de signaleringswaarden liggen, zijn de resultaten in dat schooljaar voldoende.

Gemiddelde van drie jaar resultaten

De gegevens die worden getoond in de schoolgids zijn een gemiddelde van de afgelopen drie schooljaren.

We proberen zoveel mogelijk recht te doen aan de verschillen tussen leerlingen. Binnen onze school streven we naar effectief onderwijs. Door goede instructies en planmatig werken proberen we elk kind de zorg en aandacht te geven die het nodig heeft. Gericht op de cognitieve ontwikkeling van kinderen (leren van kennis) zien we dat het er tegenwoordig ook om gaat of de leerlingen de opgedane kennis kunnen toepassen (vaardigheden). Ook gedragsaspecten en volgens welke strategie kinderen leren speelt in het leren een rol. Niet alleen het resultaat is van belang, maar ook het proces waarlangs kinderen leren.

Met een leerlingvolgsysteem houden we de ontwikkeling van elk kind bij vanaf groep 1 t/m groep 8. Meten alleen is niet voldoende. Omdat we willen dat onze leerlingen optimaal profiteren van het geboden onderwijs, stellen we eigen ambitieuze doelen voor de leerresultaten. We gebruiken hiervoor het nieuwe onderwijsresultatenmodel van de Inspectie van het Onderwijs. Dit model is gebaseerd op de referentieniveaus en houdt rekening met de leerlingenpopulatie van de school. Daardoor kunnen we goed zien hoe we ons verhouden tot vergelijkbare scholen.

In de bovenbouw gebruiken we de NIO als aanvullend instrument bij het vormen van het schooladvies. De uitkomsten worden altijd bekeken in samenhang met de resultaten uit het leerlingvolgsysteem, observaties van de leerkracht, werkhouding, motivatie en sociaal-emotionele ontwikkeling. Zo komen we tot een zorgvuldig en passend advies voor de vervolgstap naar het voortgezet onderwijs.

Referentieniveaus

Voor het basisonderwijs zijn referentieniveaus opgesteld, die aangeven wat leerlingen van taal en rekenen moeten kennen en kunnen. Er zijn fundamentele niveaus (F-niveau) bepaald die zoveel mogelijk leerlingen in principe zouden moeten beheersen. Daarnaast zijn er streefniveaus (S-niveau) voor leerlingen die meer aankunnen.

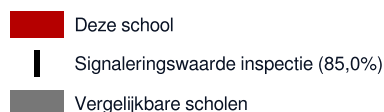
In principe zou elke leerling aan het einde van de basisschool het fundamentele niveau 1F voor taal en rekenen moeten beheersen. Daarnaast is er een bepaald percentage leerlingen dat aan het einde van het basisonderwijs het hogere niveau, het streefniveau 1S voor rekenen en 2F voor taalverzorging en lezen, haalt. Het streven is dat zoveel mogelijk leerlingen dit niveau beheersen.

Voor alle leerlingen die in de laatste drie schooljaren een eindtoets hebben gemaakt, hebben we de referentieniveaus inzichtelijk. De percentages die door onze leerlingen minimaal behaald moeten worden, liggen voor het 1F-niveau op 85%. Voor 1S en 2F geldt dat minimaal 43,5% dit zou moeten beheersen. Onze leerlingen beheersen dus het niveau dat van hen verwacht mag worden.

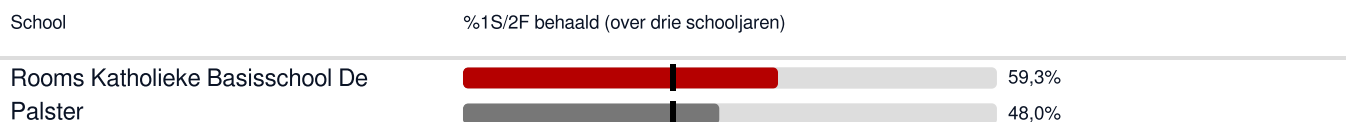
Welk percentage leerlingen behaalt het fundamentele niveau in 2025-2026?



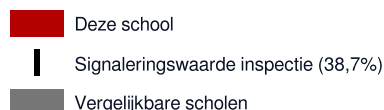
Legenda %1F behaald



Welk percentage leerlingen behaalt het streefniveau in 2025-2026?



Legenda %1S2F behaald



5.3 Schooladviezen

Schooladvies en plaatsing in het vervolgonderwijs

De Cito eindtoets voor groep 8 heet vanaf 2024 ‘doorstroomtoets’. De doorstroomtoets wordt landelijk in februari afgenomen bij de leerlingen van groep 8. Het definitieve advies voor het vervolgonderwijs volgt hierna. De doorstroomtoets is bedoeld als hulpmiddel voor scholen om te komen tot het juiste advies voor het vervolgonderwijs. Het resultaat van de eindtoets is dan ook in de meeste gevallen niet doorslaggevend voor het advies voor vervolgonderwijs. Ruim voor het maken van de doorstroomtoets krijgen de leerlingen al een goed onderbouwd advies voor het vervolgonderwijs op basis van hun schoolresultaten en leerhouding. Aan het eind van groep 7 krijgen onze leerlingen een voorlopig advies.

Welke schooladviezen heeft de school aan de leerlingen gegeven in 2024-2025?

Schooladvies	Percentage leerlingen
vmbo-b / -k	7,1%
vmbo-k / -(g)t	7,1%
vmbo-(g)t	21,4%
vmbo-(g)t / havo	42,9%
havo	7,1%
vwo	14,3%

5.4 Sociale ontwikkeling

Visie op sociale opbrengsten

Wat verstaan scholen onder sociale opbrengsten?

Op school leren kinderen vaardigheden die nodig zijn om op een goede manier met anderen om te gaan en om hun steentje bij te dragen aan de samenleving. Het gaat om vaardigheden zoals samenwerken, ruzies oplossen en jezelf weten te redden. Door deze vaardigheden is de sfeer op school fijn en veilig en verbeteren de leerprestaties. Kinderen nemen op een positieve manier deel aan de maatschappij.

Veiligheid

Vertrouwen

Respect

Binnen het onderwijs spelen sociaal-emotionele vaardigheden en normen en waarden een belangrijke rol. We maken kinderen hiervan bewust door de methode 'Kwink' te gebruiken. Samen met klasgenoten doen de leerlingen activiteiten en opdrachten die het besef van 'goed omgaan met elkaar' versterken. Het bevorderen van positieve groepsrelaties speelt in de Kwink-lessen een grote rol. Niet alleen het individu wordt sterker, maar ook de groep.

We streven de volgende doelen na:

- Het bevorderen van vertrouwen en veiligheid in de klas.
- Het versterken van de sociale vaardigheden bij leerlingen.
- Beheersing van verschillende oplossingsstrategieën bij pesten en andere conflicten.
- Leren om verantwoordelijkheid te nemen.
- Het bevorderen van actief burgerschap en integratie.
- Het bevorderen van ouderbetrokkenheid.

Werkwijze t.a.v. sociale opbrengsten

Op De Palster vinden we het belangrijk dat kinderen niet alleen goed leren rekenen en lezen, maar zich ook **veilig, sociaal vaardig en verantwoordelijk** ontwikkelen. Hiervoor gebruiken we de methode **Kwink**.

Kwink: leren met je hoofd én hart

Kwink is een online methode voor **sociaal-emotioneel leren (SEL)**. Ook **burgerschap** en **mediawijsheid** komen aan bod. De methode sluit goed aan bij onze pedagogische aanpak op basis van **Positive Behaviour Support (PBS)**.

Kwink richt zich op het versterken van:

1. Zelfbewustzijn
2. Inlevingsvermogen
3. Besluitvaardigheid
4. Zelfmanagement
5. Relaties en samenwerken

In groep 8 besteden we met extra lessen ook aandacht aan **gezondheidsvaardigheden**, zoals de risico's van **roken, alcohol en drugs**.

Ouderbetrokkenheid

Via **Parro** houden we ouders op de hoogte van het thema waarmee in de groep gewerkt wordt, zodat ook thuis gesprekken hierover kunnen ontstaan.

Pesten voorkomen = werken aan een sterke groep

We spreken pas van **pesten** als negatief gedrag langdurig en bewust voorkomt én er sprake is van machtsongelijkheid. Niet elk conflict is pesten. Onze aanpak is vooral **preventief**: we zorgen voor een **sterke, sociaal veilige groep** waarin kinderen elkaar positief aanspreken op gedrag. Kwink helpt hierbij.

Schoolregels: onze kapstok

Samen zorgen we voor een fijne en respectvolle sfeer. Daarom hanteren we drie duidelijke **kapstokregels**, die in alle groepen zichtbaar zijn:

1. **Voor groot en klein zullen we aardig zijn**
→ We geven complimentjes, luisteren naar elkaar, sluiten niemand buiten en lossen samen conflicten op.
2. **We zorgen goed voor spullen, dan zijn ze morgen weer te gebruiken**
→ We ruimen op, hangen jassen netjes op, houden het plein schoon en gaan zuinig om met materialen.
3. **De school is binnen een wandelgebied – buiten hoeft dat lekker niet**
→ Binnen lopen we rustig en praten we op normale toon, zodat iedereen prettig kan werken.

6 Schooltijden en opvang

Samenwerking Kaka

Basisschool De Palster is een kleinschalige basisschool met een breed aanbod. Naast de basisschool is in het gebouw van De Palster ook een peuterspeelzaal en een buitenschoolse opvang gevestigd. De organisatie hiervan is in handen van Kaka Kinderopvang. Een pedagogisch medewerker van Kaka wordt in de basisschool ingezet als tutor bij de kleuters of als onderwijsassistent. Hierdoor krijgen alle kinderen dezelfde pedagogische en didactische aanpak en is er een doorgaande lijn binnen de school.

6.1 Schooltijden

	Ochtend		Middag	
	Voorschoolse opvang	Schooltijd	Schooltijd	Naschoolse opvang
Maandag	07:00 - 08:30	08:30 -	- 14:15	14:15 - 18:30
Dinsdag	07:00 - 08:30	08:30 -	- 14:15	14:15 - 18:30
Woensdag	07:00 - 08:30	08:30 -	- 12:30	12:30 - 18:30
Donderdag	07:00 - 08:30	08:30 -	- 14:15	14:15 - 18:30
Vrijdag	07:00 - 08:30	08:30 -	- 14:15	14:15 - 18:30

Opvang

Schooltijd

6.2 Opvang

Voorschoolse opvang

Opvang voor schooltijd wordt geregeld in samenwerking met **Kaka Kinderopvang**, in het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Tussenschoolse opvang

Er is geen opvang tijdens de middagpauze.

Naschoolse opvang

Opvang na schooltijd wordt geregeld in samenwerking met **Kaka Kinderopvang**, in het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties

Er is opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties.

Kaka kinderopvang verzorgt ook opvang tijdens de schoolvakanties.



6.3 Vakantierooster

Vakanties 2026-2027

Vakantie	Van	Tot en met
Herfstvakantie	17 oktober 2026	25 oktober 2026
Kerstvakantie	19 december 2026	03 januari 2027
Voorjaarsvakantie	20 februari 2027	28 februari 2027
Goede vrijdag & tweede Paasdag	26 maart 2027	29 maart 2027
Meivakantie	24 april 2027	09 mei 2027
Tweede Pinksterdag	17 mei 2027	
Zomervakantie	17 juli 2027	29 augustus 2027

De studiedagen zijn dit jaar op:

29 september 2026
 19 november 2026
 10 maart 2027
 19 april 2027
 04 juni 2027

Extra vrije dagen:

11 en 14 juni 2027

6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

	Dag(en)	Tijd(en)
Directie	maandag t/m vrijdag	Op afspraak

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

	Dag(en)	Tijd(en)
Teamleider	maandag t/m woensdag	Op afspraak

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

	Dag(en)	Tijd(en)
Intern begeleider	woensdag t/m vrijdag	Op afspraak

Directeur:

Mariël Looyé: mariel.looye@skor-scholen.nl of directie@rk-depalster.nl

Teamleider:

Joeske Vervoort: joeske.vervoort@skor-scholen.nl

Intern begeleider:

Hester Vedder: hester.vedder@skor-scholen.nl

Leerkrachten:

Erica Smeets: erica.smeets@skor-scholen.nl

Josephine Seegers: josephine.seegers@skor-scholen.nl

Marjo Jansen: marjo.jansen@skor-scholen.nl

Anneke Beuckens: anneke.beuckens@skor-scholen.nl

Nelleke ten Wolde: nelleke.tenwolde@skor-scholen.nl

Hanneke Peters: hanneke.peters@skor-scholen.nl

Els Hoogendijk: els.hoogendijk@skor-scholen.nl

Hanneke Stoop: hanneke.stoop@skor-scholen.nl

Daniëlle Vermeulen: danielle.vermeulen@skor-scholen.nl

Hans van Tussenbroek: hans.vantussenbroek@skor-scholen.nl

Leraarondersteuners:

Esther van Maarseveen

Doenja Heezius

Onderwijsassistent:

Elsemieke Toller

Gedragsbegeleider:

Esther van Maarseveen

Vakdocent gym:

Guido van Ijzendoorn

Administratie:

Sabrina Hoegen, aanwezig op dinsdag

Conciërge:

Frans Zegers, aanwezig op dinsdag